

DEVENIR AUDITEUR INTERNE

L'amélioration continue suppose un contrôle continu: voici quelques techniques qui permettront de se former à ces autocontrôles.

Module :

MQ 105

Durée :

2 jours

Coût dates et lieux:

Voir documentation générale

Animateur :

Jean-Marc COEVOET

Jean-Marc COEVOET
JMC – CAVIN développement
11 rue d'Echenans
70 400 CHAGEY
06 74 12 33 50
jmc@jmccd-conseil.fr
www.jmccd-conseil.fr

Profil des participants:

- Niveau technicien ou encadrement ayant à réaliser des audits internes

Objectifs :

- Pouvoir préparer et conduire un audit interne
- Sensibiliser les auditeurs à l'efficacité des processus
- Rappeler les règles de comportement : les attitudes auditeur/audité
- Connaître et appliquer certains outils et techniques de communication
- Faire une synthèse orale et écrite clairement formulée de l'audit
- Suivre les résultats de ces audits et évaluer leur efficacité
- Mettre en pratique

Programme

- Rappel sur la démarche processus de l'ISO 9001
- Notions sur les principales différences Version 94/ Version 2000 / ISO TS 16949
- Le but des audits
- La conduite des audits internes
 - La préparation
 - Les supports d'audits
 - L'analyse d'écart, l'analyse à valeur ajoutée
 - La synthèse, les recommandations
- La communication : outils et méthodes de questionnement
- Les attitudes en audit

Pré requis :

- Sensibilisation aux outils qualité interne à l'entreprise

Approche pédagogique :

- Cours et exemples en vidéo projection

Les + de cette formation :

- Une méthodologie de préparation d'audit, un comportement à valeur ajoutée et des grilles support.

